



護理員實務技能 I (日常起居照顧) 基礎證書 (兼讀制)

Foundation Certificate in Practical Skills for Care Worker I (Care of Daily Living) (Part-time)

- 課程對象：**有意從事護理員工作的人士
- 課程目標：**讓學員掌握在院舍提供院友照顧及護理的相關技能，以進行日常起居照顧的工作。
- 入讀資格：**
- 小六學歷程度的人士；及
 - 操流利廣東話及懂書寫中文；及
 - 未曾修讀僱員再培訓局的「護理員基礎證書」課程
- 時數：**54小時
- 教學方法：**課堂教授、示範、角色扮演、參觀及實習
- 畢業要求：**學員必須達到下列畢業要求，方獲頒畢業證書：
- (i) 學員的總出席率須達課程之最低要求(80%)；及
 - (ii) 必須於期末筆試考獲及格分數；及
 - (iii) 必須通過期末實務試

訓練內容：

單元	內容	時數
(一) 技能訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院舍行業簡介 2. 護理員的角色和責任 3. 相關法例及實務守則 4. 長者生理、心理及社交轉變 5. 長者常見疾病 6. 長者及殘疾人士身體狀況及需要（包括：認知障礙症患者、末期病患者、注意力不足/過度活躍症、自閉症、聽障、智障、精神病、肢體傷殘、特殊學習困難、言語障礙、器官殘障及視障） 7. 認識及預防侵犯和虐待 8. 個人衛生及起居照顧（包括：身體清潔、穿衣及更衣、整潔儀容、皮膚護理、如廁、失禁照顧、協助進食及餵食）及相關常用器材及輔助工具的使用方法 9. 口腔護理 10. 足部護理 11. 預防壓瘡基本認識 12. 協助進食及餵食技巧 13. 護送技巧 14. 個人護理計劃的內容及要求 15. 保障個人私隱的措施 16. 職安健知識（包括：體力操作、環境衛生、感染控制） 17. 院友常見意外及基本處理簡介 18. 長者及殘疾人士常見的溝通障礙 19. 與長者及殘疾人士溝通的原則及應有的態度 20. 與院友及其家人溝通的方法 21. 交更紀錄的認識 22. 安老院舍參觀 	53
(二) 課程評核	<ol style="list-style-type: none"> 1. 期末筆試 2. 期末實務試* 	1
	合計：	54

* 學員完成上述訓練時數後，須於課程以外的時間在培訓機構進行實務試。

評估：

期末考試（100%）：包括筆試及實務試(期末實務試評分標準為及格/不及格，此部份

不設百分比分數)

【本課程大綱的內容或須因應香港學術及職業資歷評審局就課程進行評審時所提出的意見、相關法例的修訂、相關牌照或行業認證要求的轉變等情況而作出修訂。課程大綱以僱員再培訓局最新公佈的版本為準。】