



職業普通話 I 基礎證書 (兼讀制)

Foundation Certificate in Vocational Putonghua I (Part-time)

課程對象： 有志透過普通話基礎技能訓練加強個人在就業市場的競爭力及留職能力的人士

課程目標： 教授學員普通話的基礎語音知識，使學員認識商業社會、日常溝通的會話方式和重要詞彙，掌握基本的應對能力，提高學員工作時使用普通話的技巧。

入讀資格：

- 中三學歷程度；或
- 小六學歷程度及具兩年或以上工作經驗

時數： 60小時

教學方法： 課堂教授、角色扮演、小組討論

畢業要求： 學員必須達到下列畢業要求，方獲頒畢業證書：

- (i) 學員的總出席率須達課程的最低要求(80%)；及
- (ii) 必須於課程評估考獲整體及格分數(50%)；及
- (iii) 必須分別於期末考試各部份(包括筆試及口試)考獲及格分數(50%)

訓練內容：

單元	內容	訓練時數
(一) 技能訓練： 語音訓練	1. 聲母、韻母、聲調、變調、輕聲、兒化、多音、拼音練習、粵普詞彙對照、粵普語法比較 2. 複習	27
(二) 技能訓練： 會話訓練	稱呼與問好、數量和時間、季節與天氣、交通工具、香港地名、辦公室用語、零售業用語、服務業用語、旅遊業用語、應徵及面試	32
(三) 課程評核	1. 期末筆試 2. 期末實務試*	1
合計：		60

* 學員完成上述訓練時數後，須於課程以外的時間在培訓機構進行實務試。

評估：

1. 持續評估(40%)：包括筆測及口測
2. 期末考試(60%)：包括筆試及口試

【本課程大綱的內容或須因應香港學術及職業資歷評審局就課程進行評審時所提出的意見、相關法例的修訂、相關牌照或行業認證要求的轉變等情況而作出修訂。課程大綱以僱員再培訓局最新公佈的版本為準。】